



國際特赦組織台灣分會

如何開始校園小組

國際特赦組織台灣分會是什麼？

國際特赦組織 (Amnesty International , 以下簡稱「AI」) 是一個草根性的社會運動力量 , 在全世界各地集結關心本地及國際人權狀況的人士 , 而台灣分會在 1987 年解嚴政治環境許可之後 , 經國外會員多次訪台 , 才於 1989 年年底於台北、高雄兩地正式成立小組(國際特赦組織的最基層單位)。直至 1994 年 5 月 , 「國際特赦組織台灣分會」使得立案登記 , 正式加入國際特赦組織全球人權運動的行列 , 與其他六十多個成立於不同國家的分會共同為人權而努力。

目前在全國有 10 多個活動的小組 , 這些小組可能為地區性、議題性的小組 , 或是在同一地區的校園、同為學生身份的校園小組。

校園小組也會遇到與地方小組相似的問題 , 可以透過類似的方式解決 , 不過 , 校園小組不同於其他小組 , 也會面臨到特定的問題。儘管會有永續性及傳承的問題 , 但也相信能夠用創意、靈活應變以及意志力來彌補。

換句話說 , 學生小組擁有專屬的強項跟弱項 , 這點需要秘書處的特別關注 , 才能盡可能強化優點並減少弱點。

在蒐集多方的經驗後 , 針對校園小組會遇到特定的困境與挑戰 , 除了持續性不足之外 , 對於國際特赦組織台灣分會的組織了解不足也會是個問題。例如如何經營、舉辦活動 , 或是讓成員積極參與等問題。

我們將會持續更新這本手冊 , 讓小組成員得以認識到最新的架構與資訊 , 當然我們也會汲取小組的經驗做為往後小組們的範例 , 藉此為新成員鋪路 , 在彼此的經驗中學習 , 不在未來重蹈覆轍。

我們如何開始一個校園小組？

1. 申請成為籌備小組

- (1) **聯絡國際特赦組織台灣分會秘書處(AITW)** 倡議部門小組業務負責人，讓他知道你想要開始運作一個小組。

Howard 廖浩翔專員 Email: howard.liao@amnesty.tw | 02-25039301 #133

- (2) **獲得聯繫** 分會的業務負責人會向你聊聊，了解你有興趣的方面，並且提供指導手冊，以及你所需要的相關資源，例如印刷素材、相關小組的權力與規範，以及分會提供的培訓資訊等。
- (3) **提出申請** 在向專員確認過小組的運行模式與相關資訊後，填妥相關文件並向國際特赦組織台灣分會提出申請成為「籌備小組」，並具備下列的資格與資料：

- ✓ **文件** 國際特赦組織 AI 小組成立申請書
- ✓ **成員** 一名聯絡人即可

請 email 至秘書處小組活動負責人 (Howard howard.liao@amnesty.tw)，秘書處收到「國際特赦組織 AI 小組成立申請書」並答覆後，即成為「籌備小組」(Group-information)，並進入到 6 個月的試營運階段。關於試營運階段將要做什麼將於 **小組規範與經費申請** 的章節告知。

- (4) **找到一位指導老師** 找到一位關注人權的老師，並且老師有意願支持你的小組。這位老師需能夠理解學校社群及校方的相關政策，且能夠幫助你們在行政及其他事物上的聯繫更為通順，同時也能夠向你們提供校園中的資源，並且一起嘗試對於演講或是活動的想法。
- (5) **組織起來** 與你的指導老師合作，找到校園中的相關政策與組織流程，有些學校可能會有學生活動或是相關處室能夠協助你們組織起來。
- (6) **建立起你們的團隊** 接觸你的朋友們還有那些對於人權有興趣的人，利用學校的公告欄，或是問老師能否有機會讓你宣傳你的小組，在社群媒體上發些貼文或是邀請學生們參與會議以及寄發 email。
- (7) **策畫你們的第一次碰面** 選個日子、預約教室然後開始宣傳吧！
- (8) **建立起你們的組織結構** 在開創之際，邀請人們來參與吧！避免一到兩個人所有該做的事情都做完了，大家一起討論誰想要擔任領導者，也請記得在某些成員畢業的情況下，協調如何在下一個年度維持小組運作。有許多不一樣的組織領導模式，國際特赦組織並沒有要求大家一定要遵守某種模式，不過最基本的模式中，需要兩位聯絡人，一位負責組織內部，一位負責進行外部的聯繫，以及各一位財務與秘書。

職位	
聯絡人 擔任組織內部的召集人，與對外聯繫者	<ul style="list-style-type: none"> ● 將協調小組整體 ● 組織起小組中的各式會議 ● 負責組織內部與外部（其他校園小組、組織、秘書處等）的溝通都透過聯絡人
財務 主管小組財政，並要確保小組的財務是健康且順利運作	<ul style="list-style-type: none"> ● 審核每次活動中的財務負責人，有將財務相關事務確實核銷提交給秘書處 ● 在每學期結束後一個月內提交年度的財務統籌 ● 如果有未來的財務規劃，也歡迎提交給秘書處 ● 關於經費申請與核銷程序，請參考有關於經費的章節
秘書	製作會議紀錄，並請於會議後提供給秘書處。尤其當你們要舉辦活動或是預支經費 管理會員名單（如有變動或增刪需 email 給 howard.liao@amnesty.tw 、撰寫活動成果報告，並且會議中的筆記將會在秘書處內部公開。

- (9) **學習議題** 花一點你們的團隊時間學習台灣分會優先倡議的議題與個案，以及國際特赦組織的議題，更多請參與 **小組規劃指南**。
- (10) **規劃全年度** 台灣分會將提供校園小組規劃指南，這份資料將會讓你們理解透過倡議與議題對於台灣分會的重要性。同時這也包含了行動與計畫想法的指引，能夠幫助你們的小組在學年中有一個聰明的規畫行動。
- (11) **保持聯繫** 有許多像你們一樣的學生小組，你們都是國際特赦組織大家庭的一份子，你可以聯繫其他小組並一起針對某個個案或是活動合作，或是跟其他小組保持聯絡，讓我們知道你在規劃的活動，並且我們才能夠盡所能地提供協助！

2.開始你們的第一次會議吧！

第一次會議將會是重要的第一印象，讓我們準備好吧！

作為你們的第一次會議，你們將會需要.....

- ✓ 介紹國際特赦組織以及台灣分會給學校的同學
- ✓ 分享你們對於人權的熱情，以及將要開始國際特赦組織台灣分會小組
- ✓ 歡迎並且鼓勵同學們加入小組

- ✓ 學習如何讓有動力的同學參與會議
- ✓ 設定下次的會議時間！

會議準備事項

- 規劃你們的會議
 - 挑一個能夠讓大多數人來參與的日期與時間
 - 預約一個會議空間（如果有需要請先確認是否有投影設備讓講師使用）
- 發佈會議/聚會資訊
 - 發小型海報、寄送 email，也請善用社群媒體訊息邀請所有有興趣的學生來參與你們的會議。
 - 聊起來！一對一的接觸通常是最有效的方法
- 聚集會議材料
 - 國際特赦組織及人權相關議題的介紹是很實用的講義
 - 向分會業務專員詢問，是否可能提供些有用的活動傳單給你們
 - 製作簽到表，能夠留下每個參與者的姓名、聯絡方式（email、手機），這樣下次會議時你能夠邀請他們！
- 帶些零食！（食物跟飲料能夠讓人們覺得自己是受歡迎、舒適並且被感謝的）

會議議程

- 開場歡迎與介紹（15-20min）
 - 從在做什麼跟激勵人心的事情開始（例如播放這個影片 <https://tinyurl.com/brave-video>）
 - 介紹你們自己，以及為什麼你們想要開始一個小組
 - 請大家介紹自己，以及什麼原因讓他們想要來參加這個會議
- 國際特赦組織是什麼？(15min)
 - 使用工作手冊中的章節介紹台灣分會的目標
 - 解釋小組在做什麼，前面的介紹能夠幫助你們
 - 分享有行動力小組的經驗給參與者
- 對大家來說有興趣的部分是什麼？(15min)
 - 詢問參與者對於台灣分會的優先議題與個案中，什麼是他們已經有興趣且想為此開始行動，並會想參與小團體以帶著經驗回去分享給更大的群體。鼓勵每個人都輪流發言與聆聽。

- 彙整討論

如果有一到兩個議題有被特定的偏好與討論，標記下來並且口頭上進行確認，詢問有沒有志願者願意閱讀國際特赦組織的相關資源，並在下一次的會議上報告給大家聽。如果沒有明確的概念，便請參與者們在下次會議時，針對他們所關心的議題有個簡單的報告/分享給大家。

- 下次會議見！

- 找出最便於下次會議的時間與地點。

- 建議下次會議議程，台灣分會的人權議題、台灣分會的兩大行動、討論小組運作規則等。

- 委託任務（例如有些人借會議空間跟發出通知等）

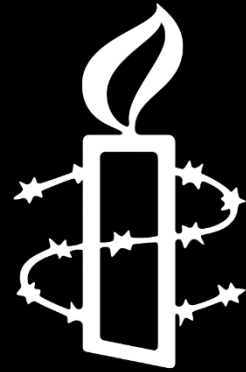
- 回家功課！請參與者閱讀工作手冊中的內容，尤其是有關於國際特赦組織的相關議題與概念。

國際特赦組織小組說明會議

我們將開始一個人權小組！

來認識國際特赦組織吧！

**AMNESTY
INTERNATIONAL**



活動對象：你！（所有學生都歡迎參與）

活動主題：一個讓你更認識國際特赦組織的會議

活動時間：

活動地點：

活動宗旨：找到如何讓你改變人們的生命的行動！

更多資訊請洽：